

Aufbau Projektmappe

1. Deckblatt	• Thema • Name, Klasse und Schuljahr • Schule • Gruppennummer • Gruppenmitglieder
2. Inhaltsverzeichnis	Falls Seitenzahlen benutzt werden, dann durchgängig auf jeder Seite!
3. Organisationsplan	Wer erledigt was wann? Der Organisationsplan wird am ersten Tag des Projekts geschrieben.
4. Inhaltlicher Teil	Es steht alles auf deinem Angabenblatt! Achte auf die Reihenfolge!
5. Reflexion	Muss mit eigenen Worten formuliert werden! Du erhältst Formulierungshilfen
6. Quellenangaben	Jede Information (Texte, Bilder, Grafiken, etc.), die nicht von dir ist, muss hier komplett angegeben werden. Bsp.: - Bild KFZ-Mechatroniker, S.12: http://www.job-direct.co.at/wp-content/uploads/2013/08/kfz-mechatroniker.jpg , 24.11.26 Auf jeder Seite unten!
7. Erklärung	„Ich versichere, dass ich die vorgelegte Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen Hilfsmittel/Quellen als die angegebenen benutzt habe.“ Ort, Datum, Unterschrift

Zu beachten:

- Einheitliche Formatierung der Mappe (Layout, Schrift)
- Die Mappe auf Rechtschreibfehler prüfen (Word, Gruppenmitglieder, Duden Textprüfung)
- Blätter lochen und **ordentlich** einheften (Reihenfolge der Aufgaben beachten)